



**Kendriya Vidyalaya Sangathan**  
**चोपन / Kendriya Vidyalaya Chopan**

**Session 2020-21**

**FOR OFFICE USE ONLY**

Registration No. ....  
Class.....  
Service Category.....  
Remarks .....  
Verified by .....

पंजीकरण के लिए कक्षा / Registration for class : II / XI (.....)

1. विद्यार्थी का पूरा नाम  
Name of child in full (in Capital Letters).....

2. जन्मतिथि (अंकों में) दिन/Day Month वर्ष/Year पुरुष  स्त्री  तृतीय लिंग   
Date of Birth       M  F  Third Gender

शब्दों में/In words .....

31 मार्च 2020 को विद्यार्थी की आयु- वर्ष/Year मास/Month दिन/Day  
Age of the child as on 31<sup>st</sup> March 2020

3. (i) बच्चे का रक्त समूह RH फेक्टर सहित/Blood group of the child with RH factor.

(ii) छात्र / छात्रा का आधार संख्या / Aadhar No. of student.....

4. यदि बच्चा अनुसूचित जाति/जनजाति /ओ बी सी/वि.पी.एल./विकलांग/इकलौती कन्या श्रेणी से सम्बन्धित है तो प्रमाण पत्र संलग्न करें।

If the child belong to SC/ST/OBC/BPL/Disabled/S.G.Child? Yes / No  if yes, attach relevant certificate.

निम्नलिखित में से जो लागू हो उसे सही ( ✓ ) करें

सामान्य श्रेणी अनु0जाति अनु0जनजाति ओ0बी0सी0 बी0पी0एल0 दिव्यांग इकलौती कन्या

Photograph of  
the candidate

(Passport size)

5. Details of Mother & Father	Mother	Father
i) Name (in Capital Letter)	.....	.....
ii) Nationality	.....	.....
iii) Occupatio	.....	.....
iv) Name of office and full address with Telephone numbers	.....	.....
v) Full residential address with Telephone numbers (with proof)	.....	.....
vi) विद्यालय से दूरी/Distance from KV (in Km.)	.....	.....
vii) स्थाई पता/Permanent Address	.....	.....
viii) मूल वेतन/Basic Pay	.....	.....
ix) स्थानान्तरणों की संख्या/No. of Transfers	.....	.....
x) माता पिता की श्रेणी/Category of the parents	.....	.....
xi) कर्मचारी कोड/ Employee Code	.....	.....
xii) ईमेल / Email address Whatsapp Number	.....	.....

मैं एतद् द्वारा यह प्रमाणित करता हूँ कि उपर्युक्त प्रविष्टियां मेरी जानकारी में सत्य हैं।  
I certify that the above entries are true to best of my knowledge.

तिथि /Date: .....

माता पिता के हस्ताक्षर/Signature of Parent  
पूरा नाम/Full Name .....

**सेवा प्रमाण-पत्र / SERVICE CERTIFICATE**  
**केंद्रीय सरकार / Central Govt. के कर्मचारियों के लिए**

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती ..... कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत हैं। वे रक्षा सेवा/केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल/सीमा सुरक्षा बल/एन0एस0जी0/एस0पी0जी0/सी0एस0आई0एफ0/केन्द्रीय सरकार स्वायत्त संस्था / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आंशिक रूप से केंद्र सरकार से वित्त-पोषित हैं, के नियमित कर्मचारी हैं और उनकी सेवाएँ सम्पूर्ण भारत में कहीं भी अस्थानांतरणीय हैं / स्थानांतरणीय हैं।

Certified that Shri/smt. .... is working as regular employee in the Office/Ministry of ..... He/She is a regular of Defence Service/CRPF/BSF/NSG/SPG/CISF/Central Govt./Autonomous Body/Public Sector Undertaking fully financed/partially financed by Central Govt. and his/her service are non-transferable/transferable anywhere in India.

स्थान/Place \_\_\_\_\_  
दिनांक/date \_\_\_\_\_

कार्यालय अध्यक्ष का नाम पद और हस्ताक्षर(कार्यालय की मोहर सहित)  
Sign. & Name in block letters and design. Of the head of office with stamp

**सेवा प्रमाण-पत्र / SERVICE CERTIFICATE**  
**(राज्य सरकार / State Govt.)**

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती ..... कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत हैं। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय हैं/पूर्ण राज्य में कहीं भी स्थानांतरणीय है।

Certified that Shri/smt. .... is permanently working in th Office/Ministry of ..... and his/her service are non-transferable.transferabel anywhere in the state.

स्थान/Place \_\_\_\_\_  
दिनांक/date \_\_\_\_\_

कार्यालय अध्यक्ष का नाम पद और हस्ताक्षर(कार्यालय की मोहर सहित)  
Sign. & Name in block letters and desing. Of the head of office with stamp

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष .....  
Complete address and Telephone No. ....

स्थानांतरण संख्या प्रमाण पत्र / CERTIFICATE OF NUMBER OF TRANSFER

में ..... (रैंक / पदनाम) ..... (कार्यालय ) एतद् द्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ पिछले सात सालों में ( 31.03.2020 तक) एक स्थान से दूसरे स्थान पर मेरे ..... (अंकों व शब्दों में) स्थानांतरण हुए जिनका विवरण नीचे दिया गया है-

I, ..... (rank/designation) Of ..... (office). Do hereby certify that during the past 7 years (up to 31.03.2020) I have been transferred ..... times (in figures & in words) from one station to another, the details of which are given as under-

क्र. सं. S.No.	कार्यालय / यूनिट Office/Unit	स्थान Place		रैंक / पदनाम Rank/ Designation	दिनांक / S.No.		ठहरने की अवधि Period of stay	आदेश संख्या Order No.
		From	To		से / From	तक / To		
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

मैं प्रमाणित करता हूँ कि मेरे द्वारा डी गई जानकारी सही है। यदि मेरे बच्चे का नाम विद्यालय में नामानाकन के लिये चयनित होता है तो मैं प्रवेश के समय समस्त दस्तावेज की मूल प्रति प्रस्तुत करूँगा। मैं इस शर्त से सहमत हूँ कि उपरोक्त तथ्य यदि गलत पाये जाते हैं तो मेरे बच्चा / बच्चें केंद्रीय विद्यालय में प्रवेश हेतु अयोग्य होगा / होंगे। I certify that all the information provided is true to the best of my knowledge. I shall submit all the required documents in support of the submission, provided my ward is short listed for admission. I agree to the condition that if the above mentioned facts are found to be incorrect, my child will be disqualified for admission in Kendriya Vidyalaya.

माता / पिता के हस्ताक्षर(Signature of Parent)

### प्रतिहस्ताक्षर / Countersignature

मैं ..... (रैंक / पदनाम) ..... (कार्यालय ) एतद् द्वारा प्रमाणित करता / करती हूँ उपरोक्त विवरण को कार्यालय-आलेखों से जाँच लिया गया है व सही पाया गया है।

I, ..... (rank/designation) Of ..... (unit/department) hereby certify that the particulars given in above have been authenticated by the records held in the office and found correct.

स्थान/Place \_\_\_\_\_

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर(नाम, पद, और कार्यालय की मोहर सहित)

दिनांक/date \_\_\_\_\_

Sign. Of the Head of office (With Name, Designation and Office Stamp)

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या

Complete address & Telephone No. ....

टिप्पणी / Note-

एक स्थान पर ठहरने की अवधि कम से कम छह मास होनी चाहिए।

Minimum period of posting/stay at a place should be minimum six months.

### सेवा कालीन मृत्यु प्रमाण-पत्र / Died in Harness Certificate

(केवल केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों के लिए / Only for Central Govt. Employees)

प्रमाणित किया जाता है कि कुमार / कुमारी ..... के पुत्र / पुत्री हैं जो ..... (कार्यालय / विभाग) में नियमित रूप से

स्वर्गीय श्री / श्रीमती ..... सेवारत थे / थीं और उनका देहावसान सेवाकाल की अवधि में दिनांक ..... को हो गया था।

Certified that Master/Miss ..... Is the son/daughter of Late Sh. Smt. .... who was regular employee of ..... (office/Department) he/she died in harness(while in service) on ..... (date)

स्थान/Place \_\_\_\_\_

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर(नाम, पद, और कार्यालय की मोहर सहित)

दिनांक/date \_\_\_\_\_

Sign. Of the Head of office (With Name, Designation and Office Stamp)

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या

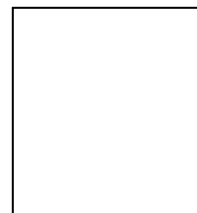
Complete address & Telephone No. of office.....

# KENDRIYA VIDYALAYACHOPAN, SONEBHADRA (UP)

OPTION FORM FOR ADMISSION IN CLASS-XI (SCIENCE / COMMERCE)

SESSION-2020-21

Admission No. of KV Chopan : \_\_\_\_\_  
1. Name : \_\_\_\_\_  
2. Mother's Name : \_\_\_\_\_  
3. Father's Name : \_\_\_\_\_  
4. Postal Address: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Contact No. (1) \_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_

5. Details of Marks in AISSE-2020 or Equivalent Exam (Attach Attested copy of Mark sheet)

Subject	Max. Marks	Marks obtained	Total percentage	Name of Vidyalaya, passing class-X	Name of Board	Year of passing class-X
English						
Hindi						
Maths standard						
Science						
Social Sc.						
Total						

6. Percentage of Marks out of 500 : \_\_\_\_\_  
7. Marks out of 100 in Science : \_\_\_\_\_  
8. Marks out of 100 in Maths : \_\_\_\_\_  
9. Total Marks in Science & Maths : \_\_\_\_\_  
10. Whether SC/ST/OBC/PH (Attached attested copy of Certificate) : **Yes / No**  
11. Participation in Games & Sports:  
(i) SGFI : \_\_\_\_\_  
(ii)KVS National State Level : \_\_\_\_\_  
(iii)KVS Regional/District Level : \_\_\_\_\_  
12. N.C.C and Adventure Activities:-  
(i) 'A' Certificate & participation on Republic Day / P.M. Rally  
(ii) 'A' Certificate & Best cadet in Dist. /State Level  
(iii)'A' Certificate (Adventure Activities at least one 10-days adventure activity)  
13. Scouting/Guiding  
(i) Rashtrapati Award Certificate  
(ii)Rajya Puraskar Award with 07 proficiency badges:  
(iii)Tritiya Sopan Certificate with 05 proficiency badges  
14. Subject Combination:(Tick the opted stream and group)

FOR SCIENCE STREAM	FOR COMMERCE STREAM
<b>Group-A</b> (1) Eng (Core) (2) Phy (3) Chem. (4) Maths (5) Comp.Sc/Hindi (6) Physical Edu (Additional Sub)	1) Eng. (Core) 2) Accountancy 3) Business Sty 4) Economics
<b>Group-B</b> (1) Eng (Core) (2) Phy (3) Chem. (4) Bio (5) Hindi 6) Physical Edu (Additional Sub)	5) Hindi/Math 6) Physical Edu (Additional Sub)

**I declare that if the above mentioned documents or information are found false, the candidature/admission of my ward will be cancelled at any time and no appeal against such action of the principal will be entertained.**

.....  
Signature of parents

.....  
Signature of Candidate

**FOR OFFICE USE**

Admission granted in Class XI Science / Commerce with following Subject

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_

Sign.Of Admission I/C

Principal