

KENDRIYA VIDYALAYA CHOPAN, SONEBHADRA

प्रवेश सूचना कक्षा - 11वीं

Admission Notice - Class XI

(For Other than KV Students)

सत्र 2020-21 के लिए कक्षा 11वीं (विज्ञान एवं वाणिज्य वर्ग) में उपलब्ध रिक्तियों के लिए गैर केन्द्रीय विद्यालय के विद्यार्थियों के प्रवेश हेतु पंजीकरण की प्रक्रिया प्रारम्भ है। कक्षा 10वीं उत्तीर्ण एवं प्रवेश हेतु पात्र अभ्यर्थी इस विद्यालय की वेबसाइट - www.chopan.kvs.ac.in से चार पृष्ठों का पंजीकरण फ़ार्म डाऊनलोड कर सकते हैं। पूर्ण रूप से भरे हुए पंजीकरण फ़ार्म सभी स्वप्रमाणित आवश्यक दस्तावेजों के साथ दिनांक 27.07.2020 से 05.08.2020 तक विद्यालय कार्य दिवसों में सुबह 10:00 बजे से अपराह्न 01:00 बजे तक विद्यालय के मुख्य द्वार पर स्थित काउंटर पर प्रवेश समिति के सदस्यों से चेक करवाकर एक लिफाफे में बंद करके बाक्स में डाल दें। लिफाफे के ऊपर विद्यार्थी का नाम, प्रवेश हेतु कक्षा, जमा करने की तिथि तथा पावती प्राप्त करने के लिए whatsapp number अवश्य लिखें। पंजीकरण फ़ार्म की पावती दिए गए whatsapp number पर तत्काल भेज दी जाएगी। अन्य माध्यमों से भेजे गए पंजीकरण फ़ार्म स्वीकार्य नहीं किए जाएंगे।

अविभाकों से अनुरोध है कि कोविड-19 की वर्तमान स्थिति को ध्यान में रखते हुए सक्षम अधिकारी के (स्थानीय/राज्य/केंद्र) द्वारा जारी निर्देशों का अनुपालन अवश्य करें। फेश-मास्क अवश्य लगाएं तथा काउंटर पर अनावश्यक भीड़ न लगायें। प्रवेश दिशा-निर्देश (Admission Guidelines) तथा अधिक जानकारी हेतु केन्द्रीय विद्यालय संगठन की वेबसाइट www.kvsangathan.nic.in का अवलोकन करें तथा प्रवेश सम्बन्धी सभी सूचना इस विद्यालय की वेबसाइट - www.chopan.kvs.ac.in में देखते रहें। मोबाईल नम्बर 9451852346 / 9473628495 पर विद्यालय के प्रवेश प्रभारी / प्रवेश समिति सदस्य से संपर्क कर सकते हैं।

The Admission Schedule for the session 2020-21

(गैर केन्द्रीय विद्यालय के विद्यार्थियों के प्रवेश हेतु पंजीकरण)

कक्षा 11वीं के लिए पंजीकरण-फ़ार्म इस विद्यालय की वेबसाइट से डाऊनलोड करना एवं भरकर आवश्यक दस्तावेजों के साथ विद्यालय के गेट पर स्थित काउंटर पर जमा करना।	27.07.2020 to 05.08.2020 (10:00 AM TO 01:00 PM)
कक्षा XI के लिए पंजीकरण की अंतिम तिथि	05.08.2020 up to 5:00 PM
कक्षा XI के लिए सूची जारी करना एवं प्रवेश	11.07.2020 (अपराह्न)

ELIGIBILITY FOR OTHER THAN OWN KV STUDENTS

Class XI Science with Maths	60% Aggregate in Class-X With Standard Maths
Class XI Science without Maths	60% Aggregate in Class-X
Class XI Commerce	55% Aggregate in Class-X
Class XI Commerce with Maths	55% Aggregate in Class-X With Standard Maths

Self attested Xerox copy of the following documents are required with registration form for submission :

- 1) Self attested downloaded copy of mark sheet of class - X .
- 2) Caste Certificate for SC/ST/OBC/ Differently Abled, from competent authority , if applicable.
- 3) Certificate of Games & Sports /Scout & Guide/NCC/Adventure activities, if any.
- 4) Original copy of Affidavit for single girl child by the parents, if not having any other son or daughter.
- 5) Proof of Ex-Servicemen, if applicable.
- 6) Residential Certificate issued from competent authority.

Note:

Admission would be cancelled at any stage if it is granted on the basis of false documents or information given by the parents. No appeal against such action of the principal will be entertained.

Principal

KV Chopan



Kendriya Vidyalaya Sangathan
चोपन / Kendriya Vidyalaya Chopan

Session 2020-21

FOR OFFICE USE ONLY

Registration No.
Class.....
Service Category.....
Remarks
Verified by

पंजीकरण के लिए कक्षा / Registration for class : II / XI (.....)

1. विद्यार्थी का पूरा नाम
Name of child in full (in Capital Letters).....

2. जन्मतिथि (अंकों में) दिन/Day Month वर्ष/Year पुरुष स्त्री तृतीय लिंग
Date of Birth M F Third Gender

शब्दों में/In words

31 मार्च 2020 को विद्यार्थी की आयु- वर्ष/Year मास/Month दिन/Day
Age of the child as on 31st March 2020

3. (i) बच्चे का रक्त समूह RH फेक्टर सहित/Blood group of the child with RH factor.

(ii) छात्र / छात्रा का आधार संख्या / Aadhar No. of student.....

4. यदि बच्चा अनुसूचित जाति/जनजाति /ओ बी सी/वि.पी.एल./विकलांग/इकलौती कन्या श्रेणी से सम्बन्धित है तो प्रमाण पत्र संलग्न करें।

If the child belong to SC/ST/OBC/BPL/Disabled/S.G.Child? Yes / No if yes, attach relevant certificate.

निम्नलिखित में से जो लागू हो उसे सही (✓) करें

सामान्य श्रेणी अनु0जाति अनु0जनजाति ओ0बी0सी0 बी0पी0एल0 दिव्यांग इकलौती कन्या

Photograph of
the candidate

(Passport size)

5. Details of Mother & Father	Mother	Father
i) Name (in Capital Letter)
ii) Nationality
iii) Occupatio
iv) Name of office and full address with Telephone numbers
v) Full residential address with Telephone numbers (with proof)
vi) विद्यालय से दूरी/Distance from KV (in Km.)
vii) स्थाई पता/Permanent Address
viii) मूल वेतन/Basic Pay
ix) स्थानान्तरणों की संख्या/No. of Transfers
x) माता पिता की श्रेणी/Category of the parents
xi) कर्मचारी कोड/ Employee Code
xii) ईमेल / Email address Whatsapp Number

मैं एतद् द्वारा यह प्रमाणित करता हूँ कि उपर्युक्त प्रविष्टियां मेरी जानकारी में सत्य हैं।
I certify that the above entries are true to best of my knowledge.

तिथि /Date:

माता पिता के हस्ताक्षर/Signature of Parent
पूरा नाम/Full Name

सेवा प्रमाण-पत्र / SERVICE CERTIFICATE
केंद्रीय सरकार / Central Govt. के कर्मचारियों के लिए

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत हैं। वे रक्षा सेवा/केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल/सीमा सुरक्षा बल/एन0एस0जी0/एस0पी0जी0/सी0एस0आई0एफ0/केन्द्रीय सरकार स्वायत्त संस्था / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आंशिक रूप से केंद्र सरकार से वित्त-पोषित हैं, के नियमित कर्मचारी हैं और उनकी सेवाएँ सम्पूर्ण भारत में कहीं भी अस्थानांतरणीय हैं / स्थानांतरणीय हैं।

Certified that Shri/smt. is working as regular employee in the Office/Ministry of He/She is a regular of Defence Service/CRPF/BSF/NSG/SPG/CISF/Central Govt./Autonomous Body/Public Sector Undertaking fully financed/partially financed by Central Govt. and his/her service are non-transferable/transferable anywhere in India.

स्थान/Place _____
दिनांक/date _____

कार्यालय अध्यक्ष का नाम पद और हस्ताक्षर(कार्यालय की मोहर सहित)
Sign. & Name in block letters and design. Of the head of office with stamp

सेवा प्रमाण-पत्र / SERVICE CERTIFICATE
(राज्य सरकार / State Govt.)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत हैं। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय हैं/पूर्ण राज्य में कहीं भी स्थानांतरणीय है।

Certified that Shri/smt. is permanently working in th Office/Ministry of and his/her service are non-transferable.transferabel anywhere in the state.

स्थान/Place _____
दिनांक/date _____

कार्यालय अध्यक्ष का नाम पद और हस्ताक्षर(कार्यालय की मोहर सहित)
Sign. & Name in block letters and desing. Of the head of office with stamp

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष
Complete address and Telephone No.

स्थानांतरण संख्या प्रमाण पत्र / CERTIFICATE OF NUMBER OF TRANSFER

में (रैंक / पदनाम) (कार्यालय) एतद् द्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ पिछले सात सालों में (31.03.2020 तक) एक स्थान से दूसरे स्थान पर मेरे (अंकों व शब्दों में) स्थानांतरण हुए जिनका विवरण नीचे दिया गया है-

I, (rank/designation) Of (office). Do hereby certify that during the past 7 years (up to 31.03.2020) I have been transferred times (in figures & in words) from one station to another, the details of which are given as under-

क्र. सं. S.No.	कार्यालय / यूनिट Office/Unit	स्थान Place		रैंक / पदनाम Rank/ Designation	दिनांक / S.No.		ठहरने की अवधि Period of stay	आदेश संख्या Order No.
		From	To		से / From	तक / To		
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

मैं प्रमाणित करता हूँ कि मेरे द्वारा डी गई जानकारी सही है। यदि मेरे बच्चे का नाम विद्यालय में नामानाकन के लिये चयनित होता है तो मैं प्रवेश के समय समस्त दस्तावेज की मूल प्रति प्रस्तुत करूँगा। मैं इस शर्त से सहमत हूँ कि उपरोक्त तथ्य यदि गलत पाये जाते हैं तो मेरे बच्चा / बच्चें केंद्रीय विद्यालय में प्रवेश हेतु अयोग्य होगा / होंगे। I certify that all the information provided is true to the best of my knowledge. I shall submit all the required documents in support of the submission, provided my ward is short listed for admission. I agree to the condition that if the above mentioned facts are found to be incorrect, my child will be disqualified for admission in Kendriya Vidyalaya.

माता / पिता के हस्ताक्षर(Signature of Parent)

प्रतिहस्ताक्षर / Countersignature

मैं (रैंक / पदनाम) (कार्यालय) एतद् द्वारा प्रमाणित करता / करती हूँ उपरोक्त विवरण को कार्यालय-आलेखों से जाँच लिया गया है व सही पाया गया है।

I, (rank/designation) Of (unit/department) hereby certify that the particulars given in above have been authenticated by the records held in the office and found correct.

स्थान/Place _____

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर(नाम, पद, और कार्यालय की मोहर सहित)

दिनांक/date _____

Sign. Of the Head of office (With Name, Designation and Office Stamp)

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या

Complete address & Telephone No.

टिप्पणी / Note-

एक स्थान पर ठहरने की अवधि कम से कम छह मास होनी चाहिए।

Minimum period of posting/stay at a place should be minimum six months.

सेवा कालीन मृत्यु प्रमाण-पत्र / Died in Harness Certificate

(केवल केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों के लिए / Only for Central Govt. Employees)

प्रमाणित किया जाता है कि कुमार / कुमारी के पुत्र / पुत्री हैं जो (कार्यालय / विभाग) में नियमित रूप से

स्वर्गीय श्री / श्रीमती सेवारत थे / थीं और उनका देहावसान सेवाकाल की अवधि में दिनांक को हो गया था।

Certified that Master/Miss Is the son/daughter of Late Sh. Smt. who was regular employee of (office/Department) he/she died in harness(while in service) on (date)

स्थान/Place _____

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर(नाम, पद, और कार्यालय की मोहर सहित)

दिनांक/date _____

Sign. Of the Head of office (With Name, Designation and Office Stamp)

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या

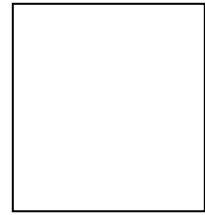
Complete address & Telephone No. of office.....

KENDRIYA VIDYALAYACHOPAN, SONEBHADRA (UP)

OPTION FORM FOR ADMISSION IN CLASS-XI (SCIENCE / COMMERCE)

SESSION-2020-21

Admission No. of KV Chopan : _____
1. Name : _____
2. Mother's Name : _____
3. Father's Name : _____
4. Postal Address: _____



Contact No. (1) _____ (2) _____

5. Details of Marks in AISSE-2020 or Equivalent Exam (Attach Attested copy of Mark sheet)

Subject	Max. Marks	Marks obtained	Total percentage	Name of Vidyalaya, passing class-X	Name of Board	Year of passing class-X
English						
Hindi						
Maths standard						
Science						
Social Sc.						
Total						

6. Percentage of Marks out of 500 : _____
7. Marks out of 100 in Science : _____
8. Marks out of 100 in Maths : _____
9. Total Marks in Science & Maths : _____
10. Whether SC/ST/OBC/PH (Attached attested copy of Certificate) : **Yes / No**
11. Participation in Games & Sports:
(i) SGFI : _____
(ii)KVS National State Level : _____
(iii)KVS Regional/District Level : _____
12. N.C.C and Adventure Activities:-
(i) 'A' Certificate & participation on Republic Day / P.M. Rally
(ii) 'A' Certificate & Best cadet in Dist. /State Level
(iii)'A' Certificate (Adventure Activities at least one 10-days adventure activity)
13. Scouting/Guiding
(i) Rashtrapati Award Certificate
(ii)Rajya Puraskar Award with 07 proficiency badges:
(iii)Tritiya Sopan Certificate with 05 proficiency badges
14. Subject Combination:(Tick the opted stream and group)

FOR SCIENCE STREAM	FOR COMMERCE STREAM
Group-A (1) Eng (Core) (2) Phy (3) Chem. (4) Maths (5) Comp.Sc/Hindi (6) Physical Edu (Additional Sub)	1) Eng. (Core) 2) Accountancy 3) Business Sty 4) Economics
Group-B (1) Eng (Core) (2) Phy (3) Chem. (4) Bio (5) Hindi 6) Physical Edu (Additional Sub)	5) Hindi/Math 6) Physical Edu (Additional Sub)

I declare that if the above mentioned documents or information are found false, the candidature/admission of my ward will be cancelled at any time and no appeal against such action of the principal will be entertained.

.....
Signature of parents

.....
Signature of Candidate

FOR OFFICE USE

Admission granted in Class XI Science / Commerce with following Subject

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____

Sign.Of Admission I/C

Principal